

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện xét tuyển viên chức vào làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện năm 2019

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức; Thông tư số 04/2015/TT-BNV ngày 31/8/2015 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung Điều 6 Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức; Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 635/QĐ-SNV ngày 14/8/2019 của Giám đốc Sở Nội vụ về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện Ea H'Leo năm 2019. UBND huyện ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện xét tuyển viên chức vào làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện năm 2019 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

- Triển khai thực hiện xét tuyển viên chức vào làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện năm 2019 đảm bảo tiến độ, thời gian, khách quan, công khai, minh bạch.

- Phải tuân thủ quy trình, thủ tục xét tuyển viên chức theo đúng quy định hiện hành.

II. Nội dung kế hoạch:

Stt	Ngày, tháng, năm	Nội dung	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Cơ quan giám sát
1	Ngày 19/8/2019	Ban hành Thông báo tuyển dụng, đăng công khai trên Báo điện tử Đắk Lắk, trang thông tin điện tử UBND huyện và tổ chức niêm yết công khai tại trụ sở UBND huyện	Phòng Nội vụ	Văn phòng HĐND và UBND huyện; Đài Truyền thanh - Truyền hình; Báo điện tử Đắk Lắk	

Stt	Ngày, tháng, năm	Nội dung	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Cơ quan giám sát
2	Ngày 20/8/2019	Thành lập Tổ phát hành và tiếp nhận hồ sơ	Phòng Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị liên quan	
3	Từ ngày 26/8/2019 đến ngày 25/9/2019	Tổ chức phát hành và tiếp nhận hồ sơ	Tổ phát hành và tiếp nhận hồ sơ		
4	Ngày 30/9/2019	- Ban hành Quyết định thành lập Hội đồng xét tuyển viên chức.	Phòng Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị liên quan	
		- Thành lập Ban Giám sát kỳ xét tuyển			
		- Ban hành Quy chế tổ chức xét tuyển viên chức			
5	Ngày 01/10/2019	Thành lập Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển	Hội đồng xét tuyển		Ban Giám sát
6	Ngày 04/10/2019	Tổ chức kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm (Vòng 1)	Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển		Ban Giám sát
7	Ngày 09/10/2019	Gửi thông báo triệu tập thí sinh dự phỏng vấn	Hội đồng xét tuyển		Ban Giám sát
8	Ngày 10/10/2019	Thành lập Ban kiểm tra sát hạch	Hội đồng xét tuyển		Ban Giám sát
9	Ngày 11/10/2019	Thành lập Tổ giúp việc cho Hội đồng xét tuyển	Hội đồng xét tuyển		Ban Giám sát
10	Ngày 22/10/2019	Niên yết danh sách thí sinh; nội quy, quy chế xét tuyển	Hội đồng xét tuyển		Ban Giám sát

Stt	Ngày, tháng, năm	Nội dung	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Cơ quan giám sát
11	Từ Ngày 23/10/2019 đến ngày 25/10/2019	Tổ chức phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển (Vòng 2)	Ban Kiểm tra sát hạch		Ban Giám sát
12	Ngày 04/11/2019	Báo cáo kết quả phỏng vấn Vòng 2	Hội đồng xét tuyển		Ban Giám sát
13	Ngày 14/11/2019	Niêm yết công khai kết quả xét tuyển; gửi thông báo kết quả xét tuyển	Phòng Nội vụ	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Ban Giám sát
14	Ngày 18/11/2019	Trình Sở Nội vụ phê duyệt kết quả tuyển dụng	Phòng Nội vụ	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Ban Giám sát
15	Từ ngày 25/11/2019 đến tháng 12/2019	Gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển viên chức; hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển viên chức	Phòng Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Ban Giám sát

Ghi chú: Tùy vào tình hình thực tế, thời gian dự kiến triển khai thực hiện xét tuyển viên chức nêu trên sẽ được điều chỉnh cho phù hợp và được thông báo cụ thể đến các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan.

III. Tổ chức thực hiện

1. Hội đồng xét tuyển căn cứ nhiệm vụ, quyền hạn tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch xét tuyển viên chức vào làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện năm 2019 theo đúng tiến độ, thời gian đề ra tại Kế hoạch này.

2. Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND huyện thực hiện các nội dung được giao tại Kế hoạch này và chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho kỳ xét tuyển viên chức.

3. Văn phòng HĐND và UBND huyện phối hợp với Phòng Nội vụ đăng công khai Thông báo tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện năm 2019 trên cổng thông tin điện tử của UBND huyện; bố trí vị trí thuận lợi để niêm yết công khai Thông báo tuyển dụng và kết quả tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện năm 2019 tại trụ sở làm việc của HĐND và UBND huyện.

4. Đài Truyền Thanh - Truyền hình huyện: Tổ chức thông báo tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện năm 2019 trên sóng truyền thanh, truyền hình huyện.

5. Cơ quan Công an huyện: Xây dựng kế hoạch, bố trí lực lượng đảm bảo an ninh, trật tự trong suốt thời gian diễn ra kỳ xét tuyển viên chức theo Kế hoạch này.

6. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan: Phối hợp với Phòng Nội vụ chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho kỳ xét tuyển viên chức khi được đề nghị; chọn cử công chức, viên chức tham gia các tổ, ban giúp việc theo yêu cầu của Hội đồng tuyển dụng và UBND huyện; cử công chức, viên chức tham gia công tác xét tuyển khi có yêu cầu.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện việc xét tuyển viên chức vào làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện Ea H'Leo năm 2019./. 

Nơi nhận: 

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Cơ quan Công an huyện;
- Đài Truyền thanh - Truyền hình;
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT-VP, PNV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Lê Thăng Long

